

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

**КОРСАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

694020, Сахалинская область, г. Корсаков, ул. Корсаковская, 14,

тел. (424 35) 4-11-54, факс: (424 35) 4-11-54, e-mail: [kspkorsakov@mail.ru](mailto:kspkorsakov@mail.ru)

от 19.06.2025 г. № 37-Р

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**Об утверждении Порядка поступления в Контрольно-счетную палату Корсаковского муниципального округа обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению должностных лиц Контрольно‑счетной палаты и урегулированию конфликта интересов**

В соответствии со ст. 10, 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 14.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Распоряжением Контрольно-счетной палаты от 05.06.2025 № 26-р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов», утверждаю:

1. Утвердить Порядок поступления в Контрольно-счетную палату Корсаковского муниципального округа обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению должностных лиц Контрольно‑счетной палаты Корсаковского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов (приложение).

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа в телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Председатель Контрольно-счетной палаты

Корсаковского муниципального округа А.В. Киштеев

Приложение

Утверждено

распоряжением Контрольно-счетной палаты

Корсаковского муниципального округа

от 19.06.2025 № 37-Р

**Порядок поступления в Контрольно-счетную палату Корсаковского муниципального округа** **обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению должностных лиц Контрольно‑счетной палаты и урегулированию конфликта интересов**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Распоряжением Контрольно-счетной палаты от 05.06.2025 № 26-р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов».

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты Распоряжением Контрольно-счетной палаты от 05.06.2025 № 26-р «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов» (далее — должностное лицо) в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов (далее ‑ Комиссия) должны:

- уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

-  обращаться до истечения двух лет со дня увольнения муниципального служащего Контрольно-счетной палаты (гражданина, замещавшего в Контрольно‑счетной палате муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа должность муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

Обращение может быть подано муниципальным служащим Контрольно‑счетной палаты муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа, планирующим свое увольнение с муниципальной службы;

- заявлять о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не позднее сроков, установленных для предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомлять о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3. Уведомление, обращение, сообщение оформляется в письменной форме на имя представителя нанимателя (работодателя) - председателя Контрольно‑счетной палаты муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты Корсаковского муниципального округа.

По решению должностного лица (гражданина)в уведомлении, заявлении, обращении также указывается о намерении лично присутствовать на заседании Комиссии.

4. Ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно‑счетной палате обеспечивается прием уведомления, обращения, заявления, его регистрация.